यस मिथिला नगरपालिकाका नगर प्रमुख श्री महेन्द्र महतोज्यूको अध्यक्षता निम्न अनुसारको उपस्थितमा मिति २०८२।०९।०३ गते ~~बुधवार~~ विहानको ८:०० बजे नगरपालिकाको सभा हलमा तपसिल वमोजिमका प्रस्तावहरुमा छलफल गर्नका लागि नगर कार्यपालिकाको बैठक वसियो।

उपस्थिति

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम थर	पद	दस्तखत
१	श्री महेन्द्र महतो	नगर प्रमुख	
२	श्री सुनिता सिंह बुढाथोकी	उप-प्रमुख	
३	श्री जोगी महतो	वडा अध्यक्ष वडा नं. १	
४	श्री विहारी महतो कोइरी	वडा अध्यक्ष वडा नं. २	
५	श्री राम एकवाल महतो	वडा अध्यक्ष वडा नं. ३	
६	श्री चन्द्र बहादुर बुलन तामाङ्ग	वडा अध्यक्ष वडा नं. ४	
७	श्री रामचन्द्र महतो	वडा अध्यक्ष वडा नं. ५	
८	श्री नन्द किशोर यादव	वडा अध्यक्ष वडा नं. ६	
९	श्री राम बहादुर स्याङ्गदान	वडा अध्यक्ष वडा नं. ७	
१०	श्री बिरेन्द्र महतो	वडा अध्यक्ष वडा नं. ८	
११	श्री दीपक जंग थापा	वडा अध्यक्ष वडा नं. ९	
१२	श्री सविन विक्रम थापा	वडा अध्यक्ष वडा नं. १०	
१३	श्री बेद बहादुर कार्की	वडा अध्यक्ष वडा नं. ११	
१४	श्री अन्जु श्रेष्ठ	कार्यपालिका सदस्य	
१५	श्री मिना पजियार	कार्यपालिका सदस्य	
१६	श्री नगिना खातुन	कार्यपालिका सदस्य	
१७	श्री कौशिल्या देवी	कार्यपालिका सदस्य	
१८	श्री इन्द्र कला कुमारी	कार्यपालिका सदस्य	
१९	श्री महेन्द्र राउत	कार्यपालिका सदस्य	
२०	श्री विशेश्वरं साह हलुवाई	कार्यपालिका सदस्य	
२१	श्री सर्मिला सुनवार	कार्यपालिका सदस्य	
२२	श्री हरि शंकर यादब	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत (सचिव)	

मिथिला नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको बैठकको प्रस्ताव तथा निर्णयहरु

मिति २०८२।०९।०३

बैठकका प्रस्तावहरु:

प्रस्ताव नं.१) हिउँदे नगर अधिवेशन सम्बन्धमा ।

प्रस्ताव नं.२) कार्यालय तथा कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धमा ।

प्रस्ताव नं.३) पालिका अन्तर्गतका ठेक्का प्रक्रियामा रहेको आयोजनाहरुको सम्बन्धमा ।

प्रस्ताव नं.४) मिथिला खानेपानी उपभोक्ता समितिको लागि जग्गा व्यवस्थापन सम्बन्धमा ।

प्रस्ताव नं.५) विविध ।

यस मिथिला नगरपालिकाका नगर प्रमुख श्री महेन्द्र महतोज्यूको अध्यक्षतामा निम्न अनुसारको उपस्थितमा मिति २०८२।०९।०४ गते शुक्रवार विहानको ८:०० बजे नगरपालिकाको सभा हलमा तपसिल वमोजिमका प्रस्तावहरुमा छलफल गर्नका लागि नगर कार्यपालिकाको बैठक बसियो।

<u>उपस्थिति</u>

क्र.सं.	पदाधिकारीको नाम थर	पद	दस्तखत
१	श्री महेन्द्र महतो	नगर प्रमुख	
२	श्री सुनिता सिंह बुढाथोकी	उप-प्रमुख	
३	श्री जोगी महतो	वडा अध्यक्ष वडा नं. १	
४	श्री विहारी महतो कोइरी	वडा अध्यक्ष वडा नं. २	
५	श्री राम एकवाल महतो	वडा अध्यक्ष वडा नं. ३	
६	श्री चन्द्र वहादुर बुलन तामाङ्ग	वडा अध्यक्ष वडा नं. ४	
७	श्री रामचन्द्र महतो	वडा अध्यक्ष वडा नं. ५	
८	श्री नन्द किशोर यादव	वडा अध्यक्ष वडा नं. ६	
९	श्री राम बहादुर स्याङ्गदान	वडा अध्यक्ष वडा नं. ७	
१०	श्री बिरेन्द्र महतो	वडा अध्यक्ष वडा नं. ८	
११	श्री दीपक जंग थापा	वडा अध्यक्ष वडा नं. ९	
१२	श्री सविन विक्रम थापा	वडा अध्यक्ष वडा नं. १०	
१३	श्री बेद वहादुर कार्की	वडा अध्यक्ष वडा नं. ११	
१४	श्री अन्जु श्रेष्ठ	कार्यपालिका सदस्य	
१५	श्री मिना पजियार	कार्यपालिका सदस्य	
१६	श्री नगिना खातुन	कार्यपालिका सदस्य	
१७	श्री कौशिल्या देवी	कार्यपालिका सदस्य	
१८	श्री इन्द्र कला कुमारी	कार्यपालिका सदस्य	
१९	श्री महेन्द्र राउत	कार्यपालिका सदस्य	
२०	श्री विशेश्वर साह हलुवाई	कार्यपालिका सदस्य	
२१	श्री सर्मिला सुनवार	कार्यपालिका सदस्य	
२२	श्री हरि शंकर यादव	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत (सचिव)	

मिथिला नगरपालिका, नगर कार्यपालिकाको बैठकको निर्णयहरु

मिति २०८२।०९।०३ गते र मिति २०८२।०९।०४ गते

बैठकका निर्णयहरु:

निर्णय नं.१) प्रस्ताव नं १ मा छलफल गर्दा मिथिला नगरपालिकाको हिउँदे नगर अधिवेशन संचालनको लागि आवश्यक पर्ने प्रस्तावहरु तयार गरी अर्को कार्यपालिका बैठकमा पेश गर्ने निर्णय पारित गरियो ।

निर्णय नं.२) प्रस्ताव नं २ मा छलफल गर्दा कार्यालय तथा कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धमा देहाय अनुसार निर्णय पारित गरियो।

१ कर्मचारी व्यवस्थापनका लागि तत्कालिन समस्या समाधानका लागि प्रशासन शाखा प्रमुखलाई जिम्मेवारी दिने र बाँकी अबधिका लागि मिथिला नगरपालिकाको संङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण अध्ययन प्रतिवेदन तर्जुमा गर्नका लागि प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई जिम्मेवारी दिदै हिउँदे नगर सभाबाट स्वीकृत भएअनुसार कार्यन्वयन गर्ने । साथै मिथिला नगरपालिकाको संङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण अध्ययन प्रतिवेदन तर्जुमा गर्नका देहायका समिति गठन गर्ने ।

देहाय

१. उप प्रमुख श्री सुनिता सिंह बुढाथोकी - संयोजक
२. वडा अध्यक्ष श्री राम बहादुर स्याङ्गदान - सदस्य
३. वडा अध्यक्ष श्री चन्द्र बहादुर बुलन तामाङ्ग- सदस्य
४. वडा अध्यक्ष श्री सविन विक्रम थापा - सदस्य
५. वडा अध्यक्ष श्री विहारी महतो - सदस्य
६. कार्यपालिका सदस्य श्री विशेश्वर साह हलुवाई- सदस्य
७. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत श्री हरि शंकर यादब - सदस्य सचिव

२ मिथिला नगरपालिकाले संचालन गर्दै आएको कार्यालय भवन प्रयोग गर्ने नमिल्ने भनी प्राविधिकले प्रतिवेदन पेश गरेको हुदाँ अर्को व्यवस्था नभएसम्मको लागि कृषि तथा पशुपन्क्षीको भवनको भुई तल्लामा कृषि तथा पशुपन्क्षीले सम्पुर्ण कार्यहरु संचालन गर्ने र बाँकी रहेको पहिलो तल्लामा नगरपालिकाको प्रशासनिक कार्य तुरुन्त संचालन गर्ने ।

निर्णय नं.३) प्रस्ताव नं ३ मा छलफल गर्दा मिथिला नगरपालिका अन्तर्गतका ठेक्का प्रक्रियामा रहेको आयोजनाहरुको देहाय अनुसार निर्णय पारित गरियो।

देहाय

१. **MM/NCB/Works/01/080-081 Construction of Mahendra Multiple Campus**को ठेकेदार श्री एस.एन.एस-एम.सी.सी. जे.भी जनकपुर- १४ धनुषालाई वारम्वार निर्माण कार्यको लागि आग्रह गर्दा पनि निजले सम्झौता वमोजिम गर्नुपर्ने काम समयमा नगर्दा नगरपालिकालाई क्यापस भवन निर्माण गर्न ढिलाई भएकाले उक्त ठेक्काको बैक जमानत जफ़त गर्नका लागि सम्वन्धित निकायमा अनुरोध गर्ने र निज ठेकेदारको ठेक्का रद्ध गरी कालो सूचिमा राख सम्वन्धित निकाय सिफारिस गर्ने ।

२. मिथिला नगरपालिका वडा नं ४ र वडा नं ७ मा संचालित कालेपवे सडक निर्माणका लागि मिति २०८२ चैत्र मसान्तसम्म म्याद थप गर्ने।

निर्णय नं.४) प्रस्ताव नं ४ मा छलफल गर्दा मिथिला नगरपालिका ओभरहेड ट्याकी निर्माण उपभोक्ता समितिको लागि जग्गा व्यवस्थापनका गर्न सङ्घिय खानेपानी तथा ढल व्यवस्थापन आयोजना जनकपुरको च.नं.५५ मिति २०८१।०५।०५ गतेको पत्रबाट जग्गा माग भएकोमा यस नगरपालिकाका प्राविधिक प्रतिवेदन अनुसारको जिल्ला धनुषा गा.वि.स.ढल्केवर वडा नं.३/क को कित्ता नं ८२४ को क्षेत्रफल ३-४-१७-० जग्गा मध्येबाट ०-५-०-० जग्गामा मिथिला नगरपालिका ओभरहेड ट्याकी निर्माणका लागि सरकारी जग्गा दर्ता, उपयोग तथा लिजमा उपलब्ध गराउने सम्बन्धी (पहिलो संशोधन) कार्यनीति, २०८२ को व्यवस्था बमोजिमको प्रकृया अगाडि बढाउन सम्बन्धित निकायमा सिफारिस गर्ने निर्णय पारित गरियो।

४.२ मिथिला नगरपालिका ओभरहेड ट्याकी निर्माण उपभोक्ता समिति मिथिला नगरपालिका धनुषालाई आयोजनका संचालन तथा व्यवस्थापनका लागि नगरपालिकाबाट ९(नौ) लाख रुपैया अनुदान उपलब्ध गराउनका लागि व्यवस्था मिलाउने ।

निर्णय नं.५) प्रस्ताव नं ५ मा छलफल गर्दा विविध विषय पेश भएको सम्बन्धमा देहाय अनुसार निर्णय पारित गरियो।

<u>देहायः</u>

१. मिथिला नगरपालिकाको कर्मचारीलाई इन्धन, मर्मत तथा सञ्चार सुविधा सम्ब्रन्धी मापदण्ड, २०८० वमोजिम सम्पुर्ण कर्मचारीहरुले इन्धन तथा मर्मत PAMS V2 बाट माग गर्ने तथा PAMS V2 बाट सम्वोधन हुन नसकनेलाई अन्य विधि (**Manually**) बाट प्रदान गर्ने ।

२. सामुदायिक विधालयहरुका नियमित अनुगमन निरक्षणका लागि शिक्षा अधिकृतको समन्वय र सहकार्यमा यस नगरपालिकाको अन्य कर्मचारी खटाउने ।

३. सामुदायिक विधालयहरुका गुणस्तर सुधार तथा साक्षरता अभियान संचालनका लागि विधालयका प्र.अ., शिक्षक, अभिभावक, जनप्रतिनिधि तथा विद्यार्थीहरुलाई सहभागी गराई विविध/विविध कार्यक्रम खर्च शिषर्कबाट अन्तरक्रिया कार्यक्रम गराउने ।

४. कार्यालयको कामकाजका लागि एउटा चार पाङगे सवारी साधान आवश्यक रहेकोले विविध कार्यक्रम/अन्य शिर्षकबाट खर्च व्यहोर्ने गरी चार पाङगे सवारी सधान भाडामा लिने ।

५. एसियन राजमार्ग निर्माण परियोजना कार्यालयमा नगरपालिकाले स्थानीय विषयबस्तु तथा मुद्धाहरु पेश गरेकोमा सोको कुनै पनि सम्वोधन नगरी परियोजना संचालन गरेकोले मिथिला नगरपालिकाको स्थानीय विषयबस्तु तथा मुद्धाहरु सम्वोधन नगरीकन कुनै किसिमका काम कार्य अगाडी नवढाउन अनुरोध गर्ने।

६. विपत् व्यवस्थापन अन्तर्गत आवश्यक पर्ने सामाग्रीहरु वितरण गर्ने ।

७. मिथिला नगरपालिका वडा न ५बाट धर्मेन्द्र कुमार महतोलाई अन्य समाजिक सहायता शिर्षकबाट रु ५१०००।००(एकावन्न हजार) आर्थिक सहयोग उपलब्ध गराउने ।